



VÝROČNÁ SPRÁVA 2016
DETSKÉHO DOMOVA BRATISLAVA
PaedDr. Slavka Oroszová a tím zamestnancov
15.2.2017



Základné identifikačné údaje

Názov zariadenia :	Detský domov Bratislava
Sídlo :	Učiteľská 42, 821 06 Bratislava
Kraj :	Bratislavský
IČO :	31746659
DIČ:	2020951559
Štatutárny zástupca :	PaedDr. Slavka Oroszová
Kontakt :	0918 903 834
E-mail / webová stránka :	ddomovbratislava@stonline.sk / : riaditel.bratislava@ded.gov.sk , riaditel@detskydomovbratislava.sk www.detskydomovbratislava.sk
Schválená kapacita celkom :	48

Počet zamestnancov: 36

Priestorové usporiadanie:

Kmeňová budova

- Detský domov Bratislava disponuje kmeňovou budovou o výmere 2 268m² v lokalite Podunajské Biskupice, pričom pozemok, na ktorom sa táto budova nachádza, je vo vlastníctve Magistrátu hl. mesta Bratislavy. Detský domov za nájom pozemku neplatí, nakoľko sme v zmysle všeobecnozákonného nariadenia oslobodení od platenia prenájmu pozemku a dane z nehnuteľnosti.
- K budove prináleží rozsiahly areál, na starostlivosti ktorého sa podieľajú deti v rámci ergoterapie (pestovanie kvetov, zeleniny a ovocia, záhradnícke práce). Jeho súčasťou je multifunkčné ihrisko (volejbal/basketbal/futbal) a in-line dráha, pričom tieto outdoorové aktivity v nezastupiteľnej miere prispievajú k rozvíjaniu osobnosti detí a umožňujú im aktívne tráviť voľný čas.

Dlhodobé ciele- stratégia Detského domova Bratislava

- **individuálny prístup** - ponuka vzťahových osôb a bezpečného vzorca vzťahovej väzby ako protektívneho faktora vo vývine dieťaťa, ktorá koriguje poruchy vzťahovej väzby medzi dieťaťom a rodičom a je teda pre dieťa korektívnou skúsenosťou, -podpora dieťaťa pri rozhodovaní sa v pre neho dôležitých situáciách a otázkach (výber strednej školy, profesijné smerovanie, návštevne pobyty v rodine, rovesnícke vzťahy),
- **komunitný systém fungovania** – každý byt funguje samostatne vo všetkých oblastiach – má svoje rituály, tradície, sám si vytvára program cez víkend, samostatne hospodári, pripravuje stravu, nakupuje, uplatňuje vlastný výchovný štýl, individuálne zabezpečuje zdravotnú starostlivosť, pripravuje sa na vyučovanie, komunikuje so školou a rieši výchovné situácie. DeD zabezpečuje iba odborné služby , komunikáciu s inými inštitúciami, poradenstvo,
- **stabilita, profesionalita zamestnancov** – stabilita pracovných tímov, poskytovanie systému vzdelávania, supervízie, udržanie kvality práce odborných a pedagogických zamestnancov, kvalita poskytovaných služieb, realizovať prieskum spokojnosti zamestnancov,
- **spoluúčasť biologických rodičov na starostlivosti o dieťa** – rodič sa spolupodieľa na zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti, riešení výchovných problémov a školských výsledkov dieťaťa, usilujeme sa o vytváranie vzťahu založenom na dôvere a akceptácii medzi rodičom a pracovníkmi DeD,
- **skvalitniť proces osamostatňovania sa mladých dospelých**- úspešné začlenenie mladých dospelých do spoločnosti,
- **Zvýšiť počet zamestnancov, zvyšovať autonómnosť a samostatnosť na samostatných skupinách**- model 2+4, zmena organizačnej štruktúry
- **Pripravovať priestorovú transformáciu DeD**

Organizačná štruktúra rok 2016

Príloha k organizačnému poriadku

Detský domov Bratislava, Učiteľská č. 42, 821 06 BRATISLAVA

Schéma organizačnej štruktúry

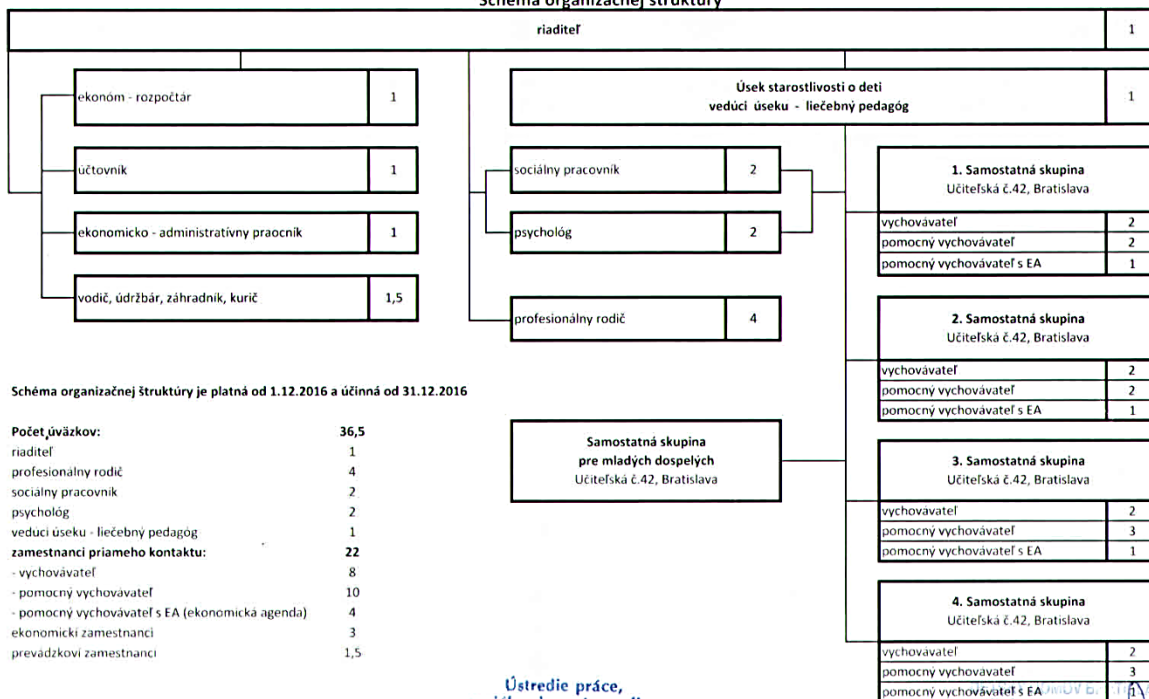


Schéma organizačnej štruktúry je platná od 1.12.2016 a účinná od 31.12.2016

Počet úväzkov:	36,5
riaditeľ	1
profesionálny rodič	4
sociálny pracovník	2
psychológ	2
vedúci úseku - liečebný pedagóg	1
zamestnanci priameho kontaktu:	22
- vychovávateľ	8
- pomocný vychovávateľ	10
- pomocný vychovávateľ s EA (ekonomická agenda)	4
ekonomickí zamestnanci	3
prevádzkovi zamestnanci	1,5

Ústredie práce,
sociálnych vecí a rodiny
Špitálska 8, 812 67 Bratislava
IČO: 4784 8100

V Bratislave schválil dňa: 30.11.2016
Mgr. Viera Miklašová
riaditeľka sekcie sociálnych vecí a rodiny
Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

V Bratislave predkladá dňa: 29.11.2016

Tel./Fax: 02/452 458 19
IČO: 478659, DIČ: 2020 500
PaedDr. Slávka Oroszová
riaditeľka detského domova

Rozvoj vlastných zamestnancov

Z celkového počtu zamestnancov 37 bolo 8 pedagogických, 3 odborní, 2 sociálni zamestnanci, 14 pomocných vychovávateľiek, 4 profesionálnych rodičov, 3 ekonomickí zamestnanci a 1 údržbár-šofér-záhradník, z ktorých bolo v roku 2016 zaradených do:

- plánu vzdelávania 15 zamestnancov,
- plánu kontinuálneho vzdelávania 11 zamestnancov
- supervízie 31 zamestnancov.

Vzdelávacie aktivity pre zamestnancov

- **Konferencie 2016**

Pomáhanie ako proces – Liečebnopedagogická konferencia,

Križovatky- medzinárodná konferencia

Mosty k rodine,

Konferencie pre vychovávateľov, sociálnych pracovníkov... organizované Ústredím PSVR

- **Vzdelávanie pre vychovávateľov.**

Interné vzdelávanie pre vychovávateľov prebiehalo v rámci **rodinných porád**. V rámci vzdelávania boli otvorené aj témy uvedené pri každom stretnutí v závislosti od individuálnej potreby rodiny. Rodinné porady sa konali v nasledovných termínoch:

17.01. 2016 – byt č. 4 (Výchovný štýl a individuálny prístup k dieťaťu).

7.02. 2016 – byt č. 5 (Ideálne hodnoty a reálne správanie detí).

6.03. 2016– byt č. 1 (Konflikty ideí v skupine, modely riešenia konfliktov).

20.03. 2016 – byt č. 2 (Stratégie budovania tímu).

3.04. 2016 – byt č. 4 (Komunikačné rampy a bariéry).

17. 04. 2016 – byt č. 5 (Nestabilita skupiny, faktory ovplyvňujúce fungovanie skupiny).

15.05. 2016 – byt č. 1 (Podpora zvládania negatívnych aspektov správania dieťaťa).

22.5. 2016– byt č. 2 (Modely komunikácie dieťa – vychovávateľ).

5.06. 2016 – byt č. 4 (Konflikty rolí, význam dôslednosti a overovania informácií pri práci s dieťaťom).

19. 06. 2016 – byt č. 5 (Boj o moc a vplyv v skupine).

20.09. 2016 – byt č. 1 (Osobnosť vychovávateľa a výchovný štýl, rola vychovávateľa).

4.10. 2016 – byt č. 2 (Faktory ovplyvňujúce fungovanie skupiny).

18.10. 2016 – byt č. 4 (Pozícia vychovávateľa a pozícia dieťaťa v zariadení, rola vychovávateľa).

8.11. 2016– byt č. 5 (Jednotnosť alebo rozdielnosť výchovných štýlov v skupine).

22.11. 2016 – byt č. 1 (Kompatibilita a nekompatibilita členov v skupine, skupinová dynamika).

6.12. 2016 – byt č. 2 (Formálna a neformálna hierarchia v skupine).

- **Supervízia, vzdelávanie pre profesionálne rodiny.**

Interné vzdelávanie a podpora pre profesionálne rodiny prebiehalo v rámci stretnutí s profesionálnymi rodičmi. Zameriavali sme sa najmä na podporu profesionálnych rodičov pri zvládaní situácie odlúčenia od dieťaťa, podporu smútkového procesu po odlúčení, podporu pri zvládaní náročných situácií pri starostlivosti o deti, najmä o deti s neonatálnym abstinenčným syndrómom. Supervízie boli v rozsahu podľa záväzného predpisu ÚstrediaPSVaR.

- **Supervízia pre odborných zamestnancov** (individuálna supervízia v rozsahu 3 hodín).
- **Supervízia pre sociálnych pracovníkov** (individuálna supervízia v rozsahu 3 hodín).

Štatistické údaje

Analýza odchodu, príchodu detí DeD v r. 2016:

Počet detí kapacita: 48 / skutočný stav: 45

Počet prijatých detí v roku 2016: 18

Počet odídených detí z DeD celkovo: 8

Počet odídených mladých dospelých: 3

Počet premiestnených detí na základe rozhodnutia súdu: 1

Počet odídených detí z dôvodu sanácie: 0

Počet detí do NRS: 4

Priemerná dĺžka pobytu za DeD: 2,54

Rozpočet organizácie

Komentár k nasledujúcej tabuľke (v eurách):

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
	% k upravenému rozpočtu		
610	284 484,00 €	349 351,00 €	349 351,00 €
100 %			
620	99 427,00 €	126 248,27 €	126 248,27 €
100 %			
630	128 762,00 €	138 406,01 €	133 226,32 €
96 %			
640	26 340,00 €	18 893,72 €	18 893,72 €
100%			
710	0,00 €	19 989,60 €	19 989,60 €
100%			

Príjmy spolu

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
	% k upravenému rozpočtu		
223	8 581,00 €	7 167,00 €	7 667,00 €
107%			
292	0,00 €	702,00 €	702,00 €
100%			
223	0,00 €	0,00 €	6 039,09 €

z toho: prijaté z rozpočtu EÚ
nevyskytuje sa

Výdavky spolu:

vyčerpané výdavky spolu v sume 653 748 €

z toho: kryté prostriedkami EÚ

nevyskytuje sa

Saldo príjmov a výdavkov

Hospodársky výsledok - podľa hlavnej knihy k účtovnému mesiacu 12/2016 je konečný
zostatok **3 770,10 €**

z toho : z prostriedkov EÚ

nevyskytuje sa

. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu organizácie

Plnenie záväzných ukazovateľov rozpočtu určených rozpisom záväzných ukazovateľov bolo zhodnotenú na 100 % z výdavkov organizácie. V príjmoch bolo plnenie prekročenú o 6 % oproti rozpočtu.

Rozpočtové opatrenia

Rozpočtové opatrenia vykonané podľa § 15 - 18 zákona o rozpočtových pravidlách a z toho osobitne rozpočtové opatrenia podľa § 8 ods. 6 tohto zákona – **nevyskytuje sa.**

Príjmy

Príjmy podľa ekonomickej klasifikácie

Príjmy v členení podľa kategórií, prijaté granty a transfery v členení podľa kategórií, príjmy, ktoré spolu tvoria najmenej 70% úhrnu aj do nižšej úrovne ekonomickej rozpočtovej klasifikácie - položka, podpoložka ekonomickej rozpočtovej klasifikácie, u podpoložky 292012 - z dobropisov, 292017 - vratky a pod. je potrebnú rozpísať, z akých súm pozostávajú.

U podpoložky 292012 z dobropisov – sa suma príjmu skladá z preplatkov zo zdravotných poisťovní za rok 2015 za zamestnávateľa.

Doplňkové príjmy a iné mimorozpočtové prostriedky zapojené do plnenia rozpočtu podľa § 23 zákona o rozpočtových pravidlách. Uviesť sumu prostriedkov prijatých z poistného plnenia zo zmluvného alebo zo zákonného poistenia, sumu prostriedkov prijatých z úhrad stravy, sumu prostriedkov prijatých od iných subjektov (uviesť od koho) vrátane účelu ich použitia.

Suma prostriedkov prijatých z úhrad stravy bola v celkovej sume 6 039,09 €.

Suma prostriedkov prijatých z preplatkov zdravotných poisťovní za rok 2015 bola v celkovej výške 702,00 €. Žiadne iné prijaté doplnkové príjmy sa nevyskytli.

Ak sa vykazuje významný rozdiel medzi rozpočtovanou sumou prostriedkov a skutočnosťou, uvedú sa príčiny tohto rozdielu – **nevyskytuje sa.**

Prostriedky prijaté z rozpočtu Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté SR na základe medzinárodných zmlúv uzavretých medzi SR a inými štátmi – **nevyskytuje sa.**

Prostriedky Európskej únie zaradené do príjmov štátneho rozpočtu, prostriedky Európskej únie nezaradené do príjmov štátneho rozpočtu a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté SR na základe medzinárodných zmlúv uzavretých medzi SR a inými štátmi – **nevyskytuje sa.**

Ak sa vykazuje rozdiel medzi rozpočtovanou sumou prostriedkov a skutočnosťou, uvedú sa príčiny tohto rozdielu – **nevyskytuje sa.**

Výdavky

Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

Čerpanie rozpočtových prostriedkov podľa jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie v členení výdavkov na bežné a kapitálové; výdavky, ktoré spolu tvoria najmenej 70% úhrnu aj do nižšej úrovne ekonomickej rozpočtovej klasifikácie (položka, podpoložka).

	Schválený rozpočet % k upravenému rozpočtu	Upravený rozpočet	Skutočnosť
610	284 484,00 €	349 351,00 €	349 351,00 €
100 %			
620	99 427,00 €	126 248,27 €	126 248,27 €
100 %			
632	46 239,00 €	27 977,78 €	27 977,78 €
100 %			
633	37 318,00 €	46 016,01 €	40 836,32 €
89 %			
634	6 360,00 €	10 304,47 €	10 304,47 €
100 %			
635	3 030,00 €	1 433,00 €	1 433,00 €
100 %			

637	34 715,00 €	51 705,17 €	51 705,17 €
100 %			
640	26 340,00 €	18 893,72 €	18 893,72 €
100%			
710	0,00 €	19 989,60 €	19 989,60 €
100%			

Pri komentovaní výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania je potrebné:

- v časti "upravený rozpočet" samostatne vykazovať a hodnotiť kategóriu EK 610 so zdrojom 111 (štátny rozpočet) a kategóriu EK 610 so zdrojmi európskych prostriedkov (vrátane spolufinancovania)

Upravený rozpočet na EK 610 v roku 2016 sme mali iba na zdroji 111.

- v časti "skutočnosť" je potrebné samostatne zhodnotiť skutočnosť kategórie EK 610 na zdroji 111 voči upravenému rozpočtu na zdroji 111 a zároveň je potrebné osobitne zhodnotiť, či nebol upravený rozpočet na zdroji 111, ktorý je záväzným ukazovateľom v zmysle rozpisového listu, prekročený,

Skutočnosť v kategórii EK 610 na zdroji 111 voči upravenému rozpočtu na zdroji 111 nebola prekročená.

- tiež je potrebné zhodnotiť aj skutočné čerpanie mzdových výdavkov za hodnotený rok za všetky zdroje spolu, t.j. vrátane európskych prostriedkov, prostriedkov spolufinancovania ŠR a mimorozpočtových zdrojov.

V roku 2016 skutočné čerpanie mzdových výdavkov bolo iba zo zdroja 111 .

Bežné a kapitálové transfery poskytnuté príspevkovým organizáciám, štátnym fondom, občianskym združeniam a právnickým alebo fyzickým osobám; zhodnotenie použitia účelových prostriedkov určených na konkrétne úlohy, zhodnotenie použitia prostriedkov určených na zabezpečenie vlastných úloh odborov ministerstva – **nevyskytuje sa**

Finančné prostriedky poskytnuté na zahraničné aktivity (napr. účasť na programoch medzinárodných inštitúcií, členské príspevky v zahraničných inštitúciách, počet zahraničných pracovných ciest a úhrnné výdavky na ne) -**nevyskytuje sa**

Použitie prostriedkov, o ktoré bola organizácia oprávnená prekročiť limit výdavkov podľa § 23 zákona o rozpočtových pravidlách. Uviest' sumu prekročenia rozpočtového limitu výdavkov o prostriedky prijaté z poisťného plnenia zo zmluvného alebo zo zákonného poistenia, sumu výdavkov prijatých z úhrad stravy, sumu prostriedkov prijatých od iných

subjektov (uviesť od koho) vrátane účelu ich použitia - **nevyskytuje sa**

Výdavky podľa funkčnej klasifikácie

Najmä tie oddiely (prípadne v podrobnejšom členení do úrovne skupina, trieda), ktoré sú z hľadiska objemu výdavkov a charakteru činnosti najvýznamnejšie.

Funkčná klasifikácie – 1040, program 07C0502 sú najvýznamnejšie z hľadiska objemu výdavkov, pod ktorými chápeme bežné výdavky organizácie.

Vyhodnotenie plnenia programovej štruktúry

Charakteristika programu, resp. nižšej úrovne - podprogram, prvok, celková doba realizácie, celková výška rozpočtovaných prostriedkov a výška prostriedkov, ktoré sa na jeho realizáciu vynaložili v roku 2016.

Programová štruktúra 07C0502 (ústavná starostlivosť), celková výška prostriedkov vynaložená v roku 2016 na jej realizáciu bola 643 394,31 €.

Výdavky hrazené z európskych prostriedkov a spolufinancovania k nim

Výdavky na spoločné programy SR a Európskej únie zaradené do výdavkov štátneho rozpočtu, na spoločné programy SR a Európskej únie nezaradené do výdavkov štátneho rozpočtu – **nevyskytuje sa.**

Výdavky z iných prostriedkov zo zahraničia poskytnuté SR na základe medzinárodných zmlúv uzavretých medzi SR a inými štátmi – **nevyskytuje sa.**

Uvedú sa rozpočtované a skutočne realizované výdavky vrátane zdôvodnenia rozdielov podľa programových dokumentov a finančných nástrojov – **nevyskytuje sa.**

Finančné operácie

Príjmové finančné operácie

Hlavná kategória 400 a 500 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie – **nevyskytuje sa**

Výdavkové finančné operácie

Hlavná kategória 800 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie – **nevyskytuje sa.**

Zhodnotenie zamestnanosti

Rozbor zamestnanosti z hľadiska plnenia záväzných ukazovateľov a vo vzťahu k úpravám vykonaným v priebehu roka.

Detskému domovu bol na rok 2016 schválený záväzný počet zamestnancov v počte 36 osôb z toho 5 osôb zamestnaných na pozícii Profesionálny rodič.

Zhodnotenie výsledkov kontrol

Výsledky interných a externých kontrol vykonaných v roku 2016. Zhodnotenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených v hospodárení s rozpočtovými prostriedkami. Osobitne sa uvedú zistenia Najvyššieho kontrolného úradu SR a prijaté opatrenia k nim.

V roku 2016 v Ded Bratislava neboli vykonané žiadne kontroly.

Pri hodnotení jednotlivých oblastí treba postupovať podľa uvedenej štruktúry, a to aj v prípade, ak niektorá jej časť je pre organizáciu bezpredmetná, v tom prípade treba uviesť "nehodnotí sa", "nevyskytuje sa".

Spolupráca Detského domova Bratislava s odbornou verejnosťou

- DELL s.r.o., projekt „Ja si prácu nájdem“,
- spolupráca s o. z. PROVIDA, program „BUDDY“ – zážitkové vzdelávanie pre deti z detských domovov,
- aktivity vo farnosti v Podunajských Biskupiciach (tvorivé dielne, opekačky),
- dlhoročná spolupráca s 91. zborom skautov „PRIESKUMNÍCI“ Bratislava,
- dlhoročná spolupráca s Domovom dôchodcov pri Kríži, dobrovoľnícke aktivity detí,
- účasť na podujatiach organizovaných Miestnym úradom Podunajské Biskupice,
- „Vianočný večierok“ pre priateľov DeD, donorov, dobrovoľníkov, školy, komunitu, bývalých zamestnancov,
- lyžovačky - vytvárajú rovnosť príležitosti pre dieťa,
- splavy - vytvárajú rovnosť príležitosti pre dieťa,
- cyklistika - vytvárajú rovnosť príležitosti pre dieťa,
- každý byt si organizuje vlastné voľnočasové aktivity aj v rámci komunity so spolužiakmi detí, s rodičmi, členstvo v športových kluboch ...,
- organizovanie výstav výtvarnej tvorby nadaných detí Milosrdní Bratia, Umelka, remeselné dni obce...)

Záujmová činnosť:

Spev: 4 deti

Futbal: 4 deti

Florbal: 2 deti

Kozmetický krúžok: 3 deti

Tanečný krúžok: 2 deti

Šikovné ruky: 1 dieťa

Ruský jazyk: 2 deti

Vedecko-fantastický krúžok: 2 deti

Flauta: 1 dieťa

Aktivity DeD:

Jarné prázdniny:

21 detí sa zúčastnilo na lyžovačke v Jasenskej doline

Letné prázdniny:

- 20 detí strávilo časť letných prázdnin v domácom prostredí,
- 4 deti –letný tábor (1 dieťa Račkova Dolina, 3 deti Dúbravka BA),
- 18 detí splav Malého Dunaja (9 dní),
- 12 detí turistika Malá Fatra (7 dní),
- 12 detí turistika Západné Tatry (7 dní),
- 6 detí more- Chorvátsko (7 dní).

Krátkodobé úlohy, ciele na rok 2017

- *Ciel' č.1: Zvýšiť počet profesionálnych rodín*

Úloha	Termín	Nástroj	Zdroj	Riziká
vytvoriť dve pracovné pozície pre PR	12/2017	prieskum trhu	štátny rozpočet	nedostatok možností na trhu práce, rodina v BA má obmedzené bytové prostredie, možnosť prijatia max. 1 dieťaťa

- *Ciel' č.2: Podporovať individuálny prístup k dieťaťu*

Úloha	Termín	Nástroj	Zdroj	Riziká
ooboznamovať sa so životnou históriou dieťaťa na SS	do týždňa od príchodu do DeD, priebežne	štúdium dokumentácie, výpisky	spisová dokumentácia	nedostatočné informácie, ochrana osobných údajov
preferovať individuálne aktivity detí pred skupinovými	priebežne	rozhovor	osobný kontakt	znížená bezpečnosť

- **Ciel' č.3:Zvýšiť autonómnosť a samostatnosť samostatných skupín**

Úloha	Termín	Nástroj	Zdroj	Riziká
posilniť SS o jedného zamestnanca, model 2+4	12/2017	Zmena organizačnej štruktúry	štátny rozpočet, navýšenie mzdových prostriedkov	komunikácia, kooperácia, tímová spolupráca
naďalej udržiavať samostatné fungovanie vo všetkých oblastiach života detí v bytoch (tradície, rituály, výchovné štýly, trávenie VČ)	priebežne	výchovné metódy		

- **Ciel' č. 4:Preskúmať možnosti zámény majetku štátu (Magistrát, Obecný úrad)**

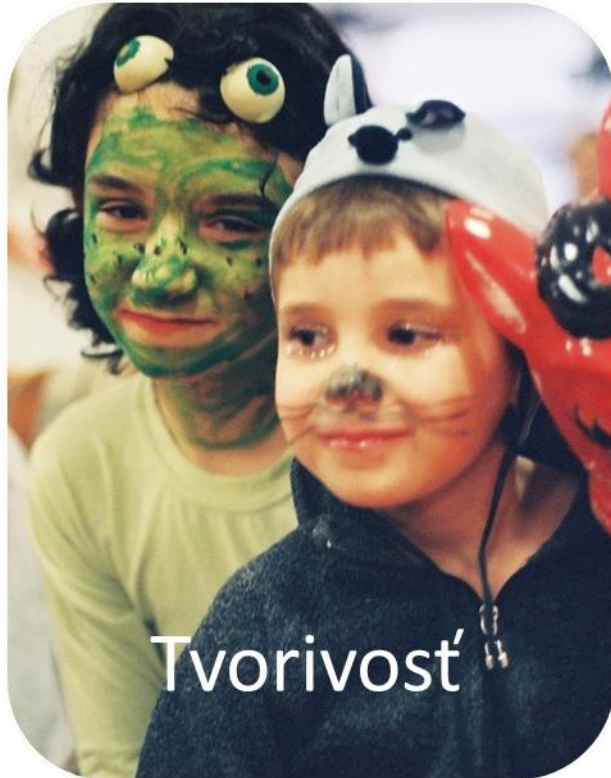
Úloha	Termín	Nástroj	Zdroj	Riziká
osloviť Magistrát hl.mesta BA	3/2017	telefón, mail		
osloviť Miestny úrad Úrad M.Č. P. Biskupice	3/2017	telefón, mail		

Konštatujeme, že Detský domov Bratislava prostredníctvom vlastnej vízie, stratégie a koncepcie smeruje k deinštitucionalizácii nášho detského domova, a to cez rozšírenie služieb odborného servisu zameraného na dieťa, rodinu a mladého dospelého.

V Bratislave 15.2.2017

PaedDr. Slavka Oroszová
Riaditeľka DeD Bratislava

Detský domov Bratislava sa zameriava na:
Všestranné rozvíjanie osobnosti a schopností detí:



Myslenie



Talent



Čitateľské
zručnosti



Vedomosti

Odolnosť

Vzťahy

Aktívne trávenie voľného času detí:



Jazdenie



Futbal



Korčuľovanie



Cyklistika



Splav



Lyžovanie



Plávanie



Turistika